

Ordenanza Número 39 del Año Fiscal 2014-2015

Sesión Ordinaria 22 de abril de 2015

Presentada por la Comisión de lo Jurídico

Para derogar la Ordenanza Número 08A-32, Serie: 2007-2008 que establece la reglamentación de la administración del Cementerio III, establece los cánones y condiciones de arrendamiento de nichos y osarios para la inhumación de cadáveres, fija tarifas para la exhumación, traslado e instalación de lápidas; y para aprobar el nuevo Reglamento para la Administración del Cementerio III del Municipio Autónomo de Caguas.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Ley 81 del 30 de agosto de 1991, según enmendada, mejor conocida como Ley de Municipios Autónomos del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, en su artículo 2.004 Facultades Municipales en General, inciso (b) autoriza a los municipios a:

“Establecer, mantener, administrar y operar cementerio, determinar las condiciones y requisitos para el enterramiento de cadáveres en los mismos, para la otorgación de concesiones o autorizaciones, para la construcción de sepulcros, mausoleos, panteones y otros monumentos, de acuerdo a las leyes y reglamentos sanitarios y conforme la Ley Número 4 del 22 de abril de 1931, según enmendada.”

Además, el Artículo 2.002 Facultad para Imponer Contribuciones, Tasas, Tarifas y otras, inciso (d) autoriza a los municipios a:

“Imponer y cobrar contribuciones, derechos, licencias, arbitrios de construcción y otros arbitrios e impuestos, tasas y tarifas razonables dentro de los límites territoriales del municipio, compatibles con el Código de Rentas Internas y las

Leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, incluyendo sin que se entienda como una limitación, por el estacionamiento en vías públicas municipales; para la apertura de establecimientos comerciales, industriales y de servicios; por la construcción de obras y el derribo de edificios, por la ocupación, el uso y la intervención de vías públicas y servidumbres municipales y por el manejo de desperdicios.”

Desde el año 1970, nuestro Gobierno Municipal es dueño del Cementerio Número III, localizado en el Barrio Cañabón de Caguas. Es necesario derogar la Ordenanza Número 08A-32, Serie: 2007-2008, que reglamenta la administración del Cementerio III, establece los cánones y condiciones de arrendamiento de nichos y osarios para la inhumación de cadáveres, fija tarifas para la exhumación, traslado e instalación de lápidas, debido al tiempo transcurrido desde su aprobación, y para atemperar la reglamentación a estos tiempos, en conformidad con el Reglamento General de Salud Ambiental Número 135 del Departamento de Salud y el número 7655 del Departamento de Estado del Estado Libre Asociado de Puerto Rico del 29 de diciembre de 2008.

M.A.O.
git
Q.
Nuestra administración municipal está comprometida en continuar ofreciendo servicios de excelencia a nuestros ciudadanos; es por ello ineludible establecer cánones de arrendamiento razonables para los nichos, osarios, fosas y establecer tarifas adecuadas para la inhumación, exhumación y traslados de cadáveres hacia y desde el Cementerio III.

Mediante la nueva reglamentación se establecerán diáfananamente las normas, deberes y responsabilidades del administrador y los empleados del cementerio, al igual que se fijarán las reglas que propicien el orden y la conducta decorosa de los visitantes.

DECRÉTESE POR LA LEGISLATURA MUNICIPAL DE CAGUAS, PUERTO RICO:

Artículo 1.- Se deroga la Ordenanza Número 08A-32, Serie: 2007-2008 que establece la reglamentación de la administración del Cementerio III, establece los cánones y condiciones de arrendamiento de nichos y osarios para la inhumación de cadáveres, fija tarifas para la exhumación, traslado e instalación de lápidas; para aprobar el nuevo Reglamento para la Administración del Cementerio III del Municipio Autónomo de Caguas.

Artículo 2.- Se adopta el Reglamento que se hace formar parte de esta Ordenanza.


Artículo 3.- Copia certificada de esta Ordenanza será enviada al Departamento de Finanzas; a la Oficina de Gerencia y Presupuesto; a la Secretaría de Infraestructura, Ornato y Conservación; a la Oficina de Secretaría Municipal; y al Negociado de Intervenciones, Oficina de Enlace Municipal del Departamento de Hacienda.

Artículo 4.- Esta Ordenanza comenzará a regir inmediatamente haya sido aprobada por esta Legislatura Municipal y firmada por el Alcalde.


Aprobada por la Legislatura Municipal de Caguas, Puerto Rico, el 22 de abril de 2015 y firmada por el Alcalde de Caguas, Puerto Rico, el 28 de abril de 2015.



Hon. José Ramón Torres Torres
Presidente
Legislatura Municipal



Lcdo. Manuel A. Díaz Torres
Secretario
Legislatura Municipal



Hon. William E. Miranda Torres
Alcalde

CERTIFICACIÓN

El Presidente y el Secretario de la Legislatura Municipal del Municipio Autónomo de Caguas, Puerto Rico, por la presente, CERTIFICAN:

Que la Ordenanza que antecede es copia fiel, exacta y original aprobada por la Legislatura Municipal de esta ciudad en la Sesión Ordinaria celebrada el 22 de abril de 2015, titulada:

ORDENANZA NÚMERO 39

AÑO FISCAL 2014-2015

PARA DEROGAR LA ORDENANZA NÚMERO 08A-32, SERIE: 2007-2008 QUE ESTABLECE LA REGLAMENTACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CEMENTERIO III, ESTABLECE LOS CÁNONES Y CONDICIONES DE ARRENDAMIENTO DE NICHOS Y OSARIOS PARA LA INHUMACIÓN DE CADÁVERES, FIJA TARIFAS PARA LA EXHUMACIÓN, TRASLADO E INSTALACIÓN DE LÁPIDAS; Y PARA APROBAR EL NUEVO REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL CEMENTERIO III DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE CAGUAS.

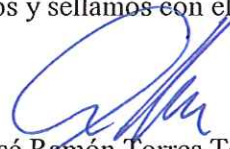
Que la indicada **Ordenanza Número 39** fue aprobada con los votos afirmativos de los siguientes Legisladores: Honorables José Ramón Torres Torres, Vilma S. Muñoz Díaz, Antonio Cruz Gorritz, Alberto R. Costa Berrios, Esteban Ramírez Del Valle, Rafael A. Carballo Collazo, Félix Guzmán Alejandro, Jorge A. Rodríguez Romero, Sylvia Rodríguez Aponte, Ismael González Rivera, Juan J. Velázquez Villares, Maritza Fortuño Lorenzana, Antonio R. Castro Rivera y Amílcar Solá Algarín.

EN CONTRA: NINGUNO


ABSTENIDOS: Hon. Victoria Cintrón Cruz

AUSENTE EXCUSADA: Hon. Karla Sustache Vidal

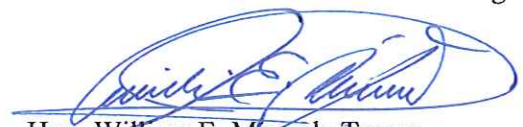
Y para remitir al Alcalde de Caguas, a los fines de su aprobación, expedimos la presente certificación que firmamos y sellamos con el sello oficial de este Municipio hoy 23 de abril de 2015.



Hon. José Ramón Torres Torres
Presidente
Legislatura Municipal



Lcdo. Manuel A. Díaz Torres
Secretario
Legislatura Municipal



Hon. William E. Miranda Torres
Alcalde

Fecha aprobación: 28 de abril de 2015

Sello oficial

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
MUNICIPIO AUTÓNOMO DE CAGUAS**

**REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL CEMENTERIO III
DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO DE CAGUAS**

**OFICINA DE SECRETARÍA MUNICIPAL
2015**

9

TABLA DE CONTENIDO

CONTENIDO	PÁGINA
Sección I – Título	3
Sección II – Base Legal.....	3
Sección III – Definiciones.....	3
Sección IV – Administrador del Cementerio.....	4
Sección V – Limitaciones Éticas de los Empleados del Cementerio	5
Sección VI – Derecho de Arrendamiento	6
Sección VII – Cánones de Arrendamiento en Inhumaciones	6
Sección VIII – Lápidas y Símbolos para los Nichos, Osarios y Fosas.....	8
Sección IX – Utilización de Superficie.....	9
Sección X – Relevo de Responsabilidad.....	9
Sección XI – Traslados de Restos Mortales al Cementerio III.....	9
Sección XII – Traslados de Restos Mortales del Cementerio III a otros Cementerios	9
Sección XIII – Procesos para Restos No Reclamados.....	10
Sección XIV – Normas para los Representantes de Funerarias.....	10
Sección XV – Normas para los Visitantes	10
Sección XVI – Horas de Operación y Visitas.....	11
Sección XVII – Cláusula de Separabilidad.....	11
Sección XVIII – Vigencia.....	12

Q

SECCIÓN I: TITULO

Este Reglamento se conocerá como “Reglamento para la Administración del Cementerio III del Municipio Autónomo de Caguas.”

SECCIÓN II: BASE LEGAL

Este Reglamento se adopta conforme al artículo 2.002 inciso (d) y al artículo 2.004 inciso (b) de la Ley Número 81 del 30 de agosto de 1991, según enmendada, mejor conocida como Ley de Municipios Autónomos del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.

SECCIÓN III: DEFINICIONES

Para efectos de este Reglamento se definen los siguientes términos como sigue:

1. Administrador - funcionario municipal con facultades administrativas que velará por el fiel cumplimiento de las leyes y reglamentaciones aplicables a la administración y uso del Cementerio
2. Alcalde - primer ejecutivo del gobierno municipal
3. Cementerio III - instalaciones que ubican en el Barrio Cañabón de Caguas
4. Empleado - toda persona que ocupe un puesto y empleo en el Gobierno Municipal que no esté investido de parte de la soberanía del Gobierno Municipal y comprende los empleados regulares, irregulares, de confianza, empleados con nombramientos transitorios y los que estén en período probatorio
5. Exhumación - servicio de desenterrar de la sepultura cadáveres o sus restos mortales
6. Inhumación - servicio de enterramiento de cadáveres o restos mortales
7. Fosa - unidad soterrada, es decir, bajo tierra
8. Funcionario Municipal - toda persona que ocupe un cargo público electivo a nivel municipal, el secretario de la Legislatura Municipal y los directores de las unidades administrativas de la Rama Ejecutiva Municipal

9. Mausoleo - edificio sobre tierra compuesto por nichos (criptas)
10. Municipio Autónomo de Caguas - demarcación geográfica con todos sus barrios, que tiene nombre particular y está regida por un gobierno local compuesto de un Poder Legislativo y un Poder Ejecutivo
11. Nicho - es la unidad modular en la cual se divide un mausoleo, lugar para enterrar cadáveres, (sinónimo de cripta)
12. Osario - edificio sobre o bajo la tierra subdividido en nichos que se utilizan para reubicar los restos de los cadáveres exhumados, luego de cumplir con los procesos de ley y reglamentación vigente
13. Parte Interesada - persona autorizada para realizar gestiones de acuerdo a las disposiciones de este Reglamento, en el siguiente orden:
 - a. cónyuge sobreviviente
 - b. descendiente de mayor edad
 - c. padre, madre, familiar más cercano o representante legal
 - d. persona designada como tal por orden del Tribunal competente
 - e. persona cualificada como tal por la Secretaría Municipal
14. Representante de Funeraria - propietario, encargado u otra persona autorizada a realizar trámites con el administrador del Cementerio, incluyendo al personal de la funeraria que traslada los restos mortales el día del sepelio
15. Supervisor - empleado con funciones delegadas por el administrador para velar por la administración y operación del Cementerio III
16. Visitante - toda persona que entre a las instalaciones del Cementerio III

SECCIÓN IV: ADMINISTRADOR DEL CEMENTERIO

El administrador del Cementerio velará por el fiel cumplimiento de las leyes y reglamentaciones aplicables a la administración y uso del Cementerio, con las siguientes responsabilidades:

1. Ofrecer información sobre la política pública y las normas correspondientes, a las partes interesadas en relación a la inhumación y exhumación de cadáveres y otros servicios del cementerio.
2. Mantener los expedientes al día, respecto a inhumaciones, exhumaciones y traslados de fosas, nichos, osarios, y otros asuntos de interés público.
3. Atender las comisiones cívicas y religiosas que visiten el cementerio.
4. Hacer ajustes temporeros a las reglamentaciones del tránsito de vehículos y personas.
5. Delegar en uno o más empleados cualquier responsabilidad especial sobre el arrendamiento o exención por el pago de nichos y osarios durante los fines de semana y días feriados.
6. Coordinar con los representantes de funerarias los detalles relacionados a los sepelios en el cementerio.
7. Notificar al arrendatario mediante carta a su última dirección reconocida el vencimiento del contrato y que de no renovar el mismo **en la fecha indicada**, los restos serán trasladados a una fosa común. Cumplida la vigencia de este contrato y de no recibirse notificación, ya sea personalmente o por correo certificado, de la intención del **ARRENDATARIO** de prorrogar dicho contrato, durante los siguientes sesenta (60) días de haberse vencido el mismo, **EL MUNICIPIO** trasladará los restos del difunto a una fosa común.

SECCIÓN V: LIMITACIONES ÉTICAS DE LOS EMPLEADOS DEL CEMENTERIO

A. Todo empleado del cementerio deberá abstenerse de lo siguiente:

1. Actuar como agente o representante de cualquier firma o persona contratada para llevar a cabo o trabajar en la empresa de servicios fúnebres otros negocios y/o trabajos relacionados.
2. Recibir remuneración o dádivas por trabajos realizados efectuados en relación con el cumplimiento de sus deberes.

3. Efectuar trabajos de carácter personal o para empresas privadas que interfieran con el cumplimiento de sus deberes.
4. Incurrir en deudas o hacer pagos en nombre del Municipio de Caguas por servicios de cualquier naturaleza, materiales o equipo.
5. Alterar el plano establecido o que se establezca para la construcción, diseño y distribución de fosas, nichos y osarios.

SECCIÓN VI: DERECHO A ARRENDAMIENTO

- A. Los nichos y osarios podrán ser arrendados en cualesquiera de las siguientes instancias:
 1. El difunto es residente de Caguas al momento del fallecimiento, o los padres y/o hijos del difunto al momento del fallecimiento son residentes de Caguas, o el arrendatario tiene un (1) nicho cedido.
 2. El arrendatario tiene hasta un máximo de dos (2) nichos cedidos. De surgir un tercer nicho debe ser por permiso especial del alcalde de Caguas y/o el administrador del Cementerio III.
 3. Por razón justificada y por permiso especial del alcalde de Caguas y/o el administrador.
- B. Los osarios se utilizarán solo para restos mortales exhumados de nichos y fosas procedentes del Cementerio III, y de forma exclusiva, en los casos de cremación para enterrar las cenizas. Los interesados deberán gestionar y pagar el permiso de exhumación en la oficina de Salud Ambiental del Departamento de Salud de Puerto Rico.
- C. Se prohíben las inhumaciones en fosas por este Reglamento en el Cementerio III. Solamente se permitirá la inhumación en fosas de exhumación, siempre y cuando sea autorizado por el administrador del Cementerio.

SECCIÓN VII: CANONES DE ARRENDAMIENTO EN INHUMACIONES

- A. Los nichos se arrendarán según disponible, mediante contrato escrito, por periodos de cinco (5) años cada uno, con un canon de arrendamiento de trescientos cincuenta (\$350.00) dólares por periodo.

- B. El osario se arrendará según disponible, mediante contrato escrito, por la cantidad de cien dólares (\$100.00), por cada periodo de cinco (5) años.
- C. En casos de cremación, el canon será de cuatrocientos dólares (\$400.00) por cada periodo de cinco (5) años.
- D. Los cánones establecidos en esta sección para el arrendamiento de los nichos y osarios serán aplicables para la renovación de los contratos de arrendamiento.
- E. En caso de que el arrendatario interese prorrogar el contrato, deberá notificarlo al Departamento de Secretaría Municipal, personalmente o por correo certificado, al vencimiento del mismo.
- F. Se notificará al arrendatario con *treinta (30) días* antes del vencimiento del contrato mediante carta a su última dirección reconocida. De no recibirse respuesta *en sesenta (60) días* desde la notificación, ya sea personalmente o por correo certificado, de la intención del arrendatario de prorrogar dicho contrato, los restos del difunto serán trasladados a una fosa común.
- G. El alcalde, o su representante autorizado, podrá eximir del pago por el servicio de inhumación en nichos, siempre y cuando el (la) Director(a) del Departamento de Servicios al Ciudadano del Municipio Autónomo de Caguas, o persona designada por este (a), certifique que la parte interesada es indigente.

En dichos casos, el término por el cual se cederá el nicho, sin costo, será de cinco (5) años. Luego de este término, la parte interesada deberá hacer el pago correspondiente para renovar o trasladar.

- H. En los casos en que la parte interesada arriende un osario con la intención de trasladar restos que serán exhumados de nicho y la condición de los restos no permita pasarlo a osario, se inhumará en una fosa para exhumación y pagará la diferencia de cien dólares (\$100.00) por el uso de la fosa por un término de cinco (5) años.
- I. La parte interesada en trasladar a un osario u a otro cementerio, y no ha renovado su contrato a la fecha que correspondía renovar el mismo, deberá pagar de manera prorrateada por el tiempo que utilizó el nicho y el costo por traslado de cadáveres, según establecido en este Reglamento.

- J. Los ingresos provenientes de los cánones de arrendamiento y tarifas establecidas en este Reglamento, serán utilizados para las mejoras necesarias en el Cementerio III.

SECCIÓN VIII: LÁPIDAS Y SÍMBOLOS PARA LOS NICHOS, OSARIOS Y FOSAS

- A. La instalación de la lápida es opcional. La tarifa por la instalación de la lápida es de cincuenta dólares (\$50.00).
- B. Será responsabilidad de los empleados del cementerio la instalación de la lápida, en presencia de la parte interesada.
- C. El Municipio de Caguas no será responsable de daños causados a estas por motivos o razones no atribuibles a negligencia de sus empleados, agentes o funcionarios.
- D. En las tapas de los nichos, osarios y fosas, se permitirán lápidas de tamaño 12" x 12", conteniendo el nombre del fenecido, la fecha de nacimiento y fallecimiento, símbolos y/o mensajes; reservándose el municipio el derecho de autorizar los referidos mensajes a los fines de proteger el interés público. El tamaño del edificio 1-Área A del Osario las lápidas deberán ser 9½" ancho x 11" alto.
- E. En las fosas está prohibida la ubicación de cruces, estatuas, floreros o cualquier otro símbolo, así como también está prohibida la siembra de árboles y plantas en sus áreas inmediatas.

Sin embargo, se autoriza en las fosas la ubicación de floreros cuando estos sean del tipo que son enterrados y su borde superior al nivel del terreno, con desagües en su parte inferior. Estos deberán contener arena o tierra excluyendo el agua.

- F. Todo trabajo o lápida que sea colocado sin consultar con el administrador del Cementerio y/o no cumpla con lo establecido en este Reglamento, será removido por el personal del cementerio. El mismo será guardado por los empleados del cementerio por un periodo de tres (3) meses. En dichos casos el Municipio de Caguas no será responsable por daños causados ni costos incurridos por la parte interesada.

SECCIÓN IX: UTILIZACIÓN DE SUPERFICIE

El Municipio de Caguas se reserva el derecho de utilizar cualquier superficie de cualquier lote de terreno adyacente a otro, según sea necesario, para trabajos de inhumación o exhumación de algún cadáver, o por cualquier otra razón en la que sea necesaria la colocación temporera de materiales, herramientas, cualquier clase de maquinaria, artefacto, cualquier material o equipo sin que por ello se reclame al Municipio de Caguas daños y/o perjuicios de clase alguna. El Municipio de Caguas, quedará exonerado, con la firma de cada contrato de arrendamiento, de toda responsabilidad por dichos conceptos. El Municipio de Caguas se compromete a dejar los terrenos así utilizados en las mismas condiciones que se encontraban de limpieza, desocupados y en buen estado.

SECCIÓN X: RELEVO DE RESPONSABILIDAD

El Municipio de Caguas no se hace responsable de daños causados a nichos, fosas, osarios y a los restos mortales que en estos descansan, por actos de robo o vandalismo, ni por fuerza mayor, tales como terremotos, ciclones, huracanes, tormentas, lluvias torrenciales o corrientes de agua bajo la superficie del terreno.

SECCIÓN XI: TRASLADOS DE RESTOS MORTALES AL CEMENTERIO III

- A. Toda inhumación por traslados de restos mortales de otros cementerios al Cementerio III, de haber el espacio disponible, tendrá un costo de cuatrocientos cincuenta dólares (\$450.00) por cada período de arrendamiento de cinco (5) años.
- B. El trámite y el costo del traslado será por cuenta de las partes interesadas.
- C. No se autorizará el traslado de restos mortales al Cementerio III para la inhumación en osario ni fosa.

SECCIÓN XII: TRASLADOS DE RESTOS MORTALES DEL CEMENTERIO III A OTROS CEMENTERIOS

- A. Toda exhumación para traslados de restos mortales a otros cementerios se cobrará por cada servicio lo siguiente:
 - 1. Exhumación de fosas - \$200.00
 - 2. Exhumación de nichos - \$100.00

- 3. Exhumación de osarios - \$ 50.00
- 4. Exhumación de mausoleos- \$100.00

- B. El costo del traslado será por cuenta de las partes interesadas. El Municipio de Caguas no incurrirá en gastos ni proveerá cajas para el traslado, las cuales deberán ser provistas por los agentes funerarios.
- C. Los interesados deberán gestionar y pagar el permiso de exhumación en la oficina de Salud Ambiental del Departamento de Salud de Puerto Rico.

SECCIÓN XIII: PROCESOS PARA RESTOS NO RECLAMADOS

Los restos que no sean reclamados, luego de ser notificados a la parte interesada por correo y vencerse el término del contrato, serán trasladados a un mausoleo.

SECCIÓN XIV: NORMAS PARA LOS REPRESENTANTES DE FUNERARIAS

- A. Coordinará con el administrador del Cementerio los detalles del sepelio, incluyendo el día y la hora establecida previamente y aprobada por este.
- B. Será responsable de estar en las instalaciones del Cementerio el día y hora establecidos.
- C. Seguirá las instrucciones que imparta el administrador del Cementerio y su personal, una vez entren a las instalaciones.

SECCIÓN XV: NORMAS PARA LOS VISITANTES

- A. Solamente se utilizará la entrada y salida oficial del cementerio para accesar el mismo, ya sea como peatón o conductor de un vehículo de motor.
- B. Los peatones utilizarán los caminos y paseos que han sido destinados para estos fines y no caminarán sobre la grama y las fosas.
- C. Está prohibido lo siguiente:
 - 1. Utilizar dentro del área del cementerio: bicicletas, motocicletas, carretas o carros conducidos por personas o tirados por animales.

2. Utilizar las instalaciones para hacer ejercicios como: caminar, trotar, correr, correr motoras, bicicletas, patines, patinetas o practicar algún deporte, y cualquier otra actividad no relacionada a las labores y funciones, durante y fuera del horario de servicio del Cementerio.
3. Cortar, romper o derribar árboles o plantas en el cementerio.
4. Tirar papeles y desperdicios en el área, excepto en los zafacones y sitios destinados para este propósito.
5. Llevar animales al predio del cementerio, a excepción de los perros guías para personas no videntes.
6. Vender fotografías, recordatorios, refrescos, flores y cualquier tipo de artículos dentro del terreno del cementerio o realizar cualquier tipo de colecta.

SECCIÓN XVI: HORAS DE OPERACIÓN Y VISITAS

- A. El cementerio permanecerá abierto de lunes a viernes de 8:00 de la mañana a 3:30 de la tarde.
- B. Los fines de semana y días feriados permanecerá abierto de 8:00 de la mañana a 3:30 de la tarde.
- C. Si dispone que en el día de los difuntos y fechas especiales, que así lo ameriten, la hora de cierre se extenderá previa autorización del administrador.
- D. Se dispone que todo servicio requerirá una notificación de por lo menos veinticuatro (24) horas de anticipación.

SECCIÓN XVII: CLÁUSULA DE SEPARABILIDAD

Si cualquier cláusula, sección párrafo o acuerdo de este Reglamento fuere declarada nula, ilegal o inconstitucional por un Tribunal competente, su nulidad no afectará, ni perjudicará otras disposiciones del mismo que puedan mantenerse en vigor sin recurrir a la disposición anulada.

SECCIÓN XVIII: VIGENCIA

Este Reglamento entrará en vigor una vez haya sido firmado por el Alcalde.

En Caguas, Puerto Rico hoy 28 de abril de 2015.



Hon. William E. Miranda Torres
Alcalde